Принято на общем собрании
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
с.Старое Славкино
протокол № 1 от 12.01.2021

УТВЕРЖДАЮ:
директор Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
с.Старое Славкино
_____ Иванова И.П.
приказ № 5 от 12.01.2021

СОГЛАСОВАНО
Начальник Управления образования
Администрации Малосердобинского района
Пензенской области
_____ Марменкова И.А
«12» 01 2021

Положение
о системе оплаты труда работников

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Старое Славкино Малосердобинского района

Общие положения

1.1. Предметом регулирования настоящего Положения являются отношения, связанные с определением правовых и организационных основ установления системы оплаты труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Старое Славкино (далее – МБОУ СОШ с. Старое Славкино) и порядок ее применения с целью реализации приоритетных направлений развития образовательной системы Малосердобинского района Пензенской области.

1.2. Настоящее «Положение о системе оплаты труда работников МОУ СОШ с.Старое Славкино разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, «Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов, на 2009 год», утвержденных Решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 10.12.2008 года №8, постановлением Правительства Пензенской области от 30.10.2008г.№ 736-пП «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных учреждений образования пензенской области» (с последующими изменениями), Решением Собрания представителей Малосердобинского района от 27.02.2009 года №332-32/ II “Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета Малосердобинского района», постановлением Правительства Пензенской области от 28.06.2013г. № 452-пП «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников государственных учреждений образования Пензенской области, утвержденное постановлением правительства пензенской области от 30.10.2008 № 736- пП» (с последующими изменениями), постановлением Администрации Малосердобинского района Пензенской области №293 от 03.10.2019года, постановлением Администрации Малосердобинского района Пензенской области №126 от 03.10.2019года, в соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 24.09.2020 № 650-пП "Об индексации заработной платы работников государственных учреждений (организаций) Пензенской области", руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Уставом МБОУ СОШ с.Старое Славкино.

1.3. Основу настоящего Положения составляют следующие основные принципы оплаты труда:

а) установление размеров окладов (ставок) работников в зависимости от должности по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;

б) установление повышающих коэффициентов к окладу (ставке) в зависимости от:

- уровня образования;
- стажа;
- квалификационной категории (коэффициенты квалификации);
- местоположения учреждения образования (работа в сельской местности.);

в) осуществление выплат компенсационного характера (за работу в особых условиях, отклоняющихся от нормальных: ночное, праздничное время, вредные условия труда и т.п.);

г) оплата дополнительных видов и объемов работ;

д) материальное стимулирование за высокие результаты и качество работы.

Оплата труда работников, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат, доплат за дополнительные виды и объемы работы и стимулирующих выплат за качество выполненной работы, не может быть менее минимального размера оплаты труда (8213 рублей).

В отдельных случаях работникам может быть установлен персональный повышающий коэффициент к окладу (ставке).

Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его квалификации, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размере принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Директор школы по согласованию с профсоюзом утверждает перечень должностей работников, по которым устанавливаются повышающие коэффициенты.

Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

На систему оплаты труда по данному Положению переводятся все работники, работающие в МБОУ СОШ . с.Старое Славкино, финансируемых из бюджета Малосердобинского района и субвенций на финансирование в части реализации Федерального государственного образовательного стандартов.

2. Порядок расчета заработной платы работников МБОУ СОШ с. Старое Славкино

« 2.2. Система оплаты труда включает:

- должностные оклады руководителей; заместителей руководителей, главных бухгалтеров;

- оклады (ставки) специалистов (педагогических работников, специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала), технических исполнителей, рабочих;

- ставки по рабочим должностям в соответствии с квалификационными разрядами;

- систему повышающих коэффициентов в зависимости от:

а) уровня образования;

б) стажа;

в) квалификационной категории (коэффициенты квалификации);

г) специфики работы в образовательных организациях;

д) уровня управления (для руководителей образовательных организаций и руководителей структурных подразделений образовательных организаций);

- компенсационные выплаты;

- доплаты за дополнительные виды и объемы работы;

- стимулирующие выплаты.

Порядок расчета заработной платы педагогических работников МБОУ СОШ с.Старое Славкино

1.2. п.п.2.6. изложить в следующей редакции: «Начисление за ставку педагогического работника $C_{ф}^{п.р}$, исчисленный с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки, определяется:

- для педагогических работников образовательных организаций по следующей формуле:

$$C_{ф}^{п.р} = \frac{O_{д}^{п.р} \cdot Ф_{н}}{H_{ис}} + \left(\frac{O_{д}^{п.р}}{} * K1 * K2 * K3 * K4 * Kпр.\right) + 100$$ где

$C_{ф}^{п.р}$ – заработная плата педагогического работника, с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки;

$O_{д}^{п.р}$ – базовый оклад педагогического работника за выполнение нормы труда за

ставку заработной платы (без учета выплат за уровень образования, стаж, квалификационную категорию, специфику работы в образовательной организации);

$Ф_н$ – фактическая учебная нагрузка педагогического работника в неделю;

$Н_{чс}$ – норма часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы;

К1 – за уровень образования

К 2 – квалификационную категорию

К 3 – стаж

К 4 – специфику работы в образовательной организации (сельской местности), установленные локальными актами организации),

К *пр.* – прочие повышающие коэффициенты, устанавливаемые ОО в зависимости от условий и финансовых возможностей

100 – включается взамен размера ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года 2.1. Система оплаты труда включает:

- расчетный должностной оклад руководителя;
- оклады (ставки) педагогических работников, работников учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, рабочих;
- ставки по рабочим должностям в соответствии с квалификационными разрядами;
- систему повышающих коэффициентов в зависимости от:
- уровня образования;
-стажа;
-квалификационной категории (коэффициенты квалификации);
-местоположения учреждения образования (работа в сельской местности);
- компенсационные выплаты;
- доплаты за дополнительные виды и объемы работы;
- стимулирующие выплаты.

2.2. Система оплаты труда работников МБОУ СОШ с.Старое Славкино устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, Малосердобинского района, Настоящим Положением, с учетом мнения представительного органа работников МБОУ СОШ с.Старое Славкино.

2.3. Размеры и порядок установления повышающих коэффициентов, выплат, доплат, надбавок работникам МБОУ СОШ с. с.Старое Славкино определяются МБОУ СОШ с.Старое Славкино самостоятельно в соответствии с действующим законодательством в пределах средств, направляемых на оплату труда, и закрепляются в коллективном договоре и иных локальных нормативных актах.

2.4. Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство с 01.09.2020г.-5000,00 рублей.

Порядок расчета заработной платы при работе по совместительству в МБОУ СОШ с. Старое Славкино

2.7 Оплата труда лиц, работающих по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, определенных трудовым договором и не противоречащих федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, настоящему Положению.

2.8. Оклады, тарифные ставки, а также другие условия оплаты труда работникам, с которыми в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заключен трудовой договор о работе по совместительству, устанавливаются в порядке и размерах, предусмотренных для аналогичных категорий работников, для которых МБОУ СОШ с. Старое Славкино является местом основной работы.

2.9.Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

2.10. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.11. Тарификация педагогических работников производится один раз в год. Если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предметы, то тарификация осуществляется раздельно по полугодиям. Результаты тарификации оформляются в виде тарификационных списков, составляемых в МБОУ СОШ с.Старое Славкино.

2.12. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул учащихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для учащихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, оплата труда педагогических работников и лиц из числа административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия объединений дополнительного образования детей, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

2.13 Педагогическим работникам МБОУ СОШ с. с.Старое Славкино в течение календарного года может выплачиваться материальная помощь.

2.14. Заработная плата педагогических работников определяется как сумма оклада, исчисленного с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки, выплат компенсационного характера, доплат за дополнительные виды и объемы работы, стимулирующих выплат по следующей формуле:

$$З_{п.р} = О_{ф}^{п.р} + В^{п.р} + Д^{п.р} + С^{п.р}$$

, где $З_{п.р}$ – месячная заработная плата педагогического работника;

$О_{ф}^{п.р}$ – оклад педагогического работника, исчисленный с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки;

$В^{п.р}$ – компенсационные выплаты педагогическому работнику;

$Д^{п.р}$ – доплаты педагогическому работнику за дополнительные виды и объемы работы;

$С^{п.р}$ – стимулирующие выплаты педагогическому работнику.

Порядок расчета заработной платы
административно-управленческого персонала МБОУ СОШ с.Старое Славкино

2.15. Должностной оклад главного бухгалтера учреждения устанавливается на 10-30 процентов ниже от должностного оклада руководителя организации.

Порядок расчета заработной платы специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала МБОУ СОШ с. Старое Славкино

2.16. Оклад специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (УВП и ОП) определяется с учетом выплат за квалификационную категорию (разряд).

Порядок расчета заработной платы рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала МБОУ СОШ с.Старое Славкино

2.17. Оклад прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется с учетом выплат за квалификационный разряд, вид и тип учреждения образования, важность (особую важность) выполняемых работ.

Размеры окладов прочих работников (рабочих) из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих приведены в положении.

Кроме повышающих коэффициентов и выплат компенсационного характера к окладу по соответствующим профессиональным квалификационным группам работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, может быть установлен повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. Этот повышающий коэффициент устанавливается по решению директора школы Решение о введении соответствующего повышающего коэффициента принимается в соответствии с действующим законодательством в пределах утвержденных ассигнований.

2.19. Оплата труда рабочих осуществляется на основе ставок по оплате труда с учетом коэффициента специфики.

Тарификация работ и присвоение тарифных разрядов рабочим производятся с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

Порядок расчета компенсационных выплат МБОУ СОШ с. Старое Славкино

2.20. Размер выплат компенсационного характера определяется МБОУ СОШ с. Старое Славкино самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

В школе разрабатывается и утверждается перечень (конкретные наименования) и размеры выплат компенсационного характера.

На момент введения в действие данного Положения выплаты компенсационного характера устанавливаются всем работникам, получавшим их ранее.

Порядок расчета доплат за дополнительные виды и объемы работы педагогическим работникам МБОУ СОШ с. Старое Славкино

2.21. Размер доплат за дополнительные виды и объемы работы определяется МБОУ СОШ с. Старое Славкино самостоятельно в соответствии с действующим законодательством, разрабатывается и утверждается перечень и размеры доплат за дополнительные виды и объемы работы локальными нормативными актами, коллективным договором.

2.22. Размер доплат конкретному работнику за дополнительные виды и объемы работы верхним пределом не ограничивается.

2.23. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки определенных трудовым договором и не противоречащих федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, настоящему Положению.

Порядок расчета стимулирующих и премиальных выплат МБОУ СОШ с. Старое Славкино

2.24. Размер и порядок стимулирующих выплат педагогическим работникам за высокое качество и достигнутые результаты труда определяются комиссией по распределению стимулирующего фонда выбранной педагогическим советом и утвержденной директором **,** с учетом мнения выборного профсоюзного органа на основе анализа работы педагога. . Разрабатывается и утверждается перечень и размеры выплат стимулирующего характера. Перечень утверждается локальным актом школы.

При формировании перечня учтены «Методические рекомендации Минобрнауки России по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования, их руководителей и отдельных категорий работников» (п.2. Показатели эффективности для педагогических

работников образовательной организации) . Кроме того, данный перечень отвечает уставным задачам МБОУ СОШ с.Старое Славкино, а так же показателям оценки эффективности работы МБОУ СОШ с. Старое Славкино, установленными Управлением образования.

При формировании перечня стимулирующих выплат для педагогических работников школы определяются качественные и количественные показателей для каждой конкретной стимулирующей выплаты, при достижении которых данные выплаты производятся.

Комиссия представляет информацию о показателях, отражающих достигнутые результаты деятельности педагогических работников. Величины данных показателей определяются (рассчитываются) на основе перечня видов выплат стимулирующего характера и Положения о порядке стимулирующих выплат работникам МБОУ СОШ с.Старое Славкино

Размер стимулирующих выплат конкретному работнику верхним пределом не ограничивается.

В целях поощрения работников за выполненную работу в школе могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.
-премиальные выплаты к праздничным датам

Другие вопросы оплаты труда МБОУ СОШ с. Старое Славкино

2.25. Из фонда оплаты труда работникам школы может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает директор школы на основании письменного заявления работника.

3. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда работников МБОУ СОШ с. Старое Славкино

3.1. Фонд оплаты труда МБОУ СОШ с. Старое Славкино формируется в объеме, достаточном для реализации общеобразовательных программ и обеспечения условий обучения и воспитания обучающихся (воспитанников) в соответствии с действующими нормативными правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровня.

Фонд оплаты труда работников школы формируется на календарный год за счет средств субвенций на финансирование в части реализации Федерального государственного образовательного стандартов и средств бюджета Малосердобинского района.

3.2. В МБОУ СОШ с. Старое Славкино фонд оплаты труда определяется исходя из стоимости предоставляемой образовательной услуги, рассчитанной по утвержденным методикам.

3.3. МБОУ СОШ с. Старое Славкино самостоятельно устанавливает штатное расписание и заработную плату работников (включая доплаты и надбавки за дополнительный объем работы, компенсационные и стимулирующие выплаты и т. д.) в пределах выделенных ассигнований.

Штатное расписание утверждается локальным нормативным актом МБОУ СОШ с.Старое Славкино и включает в себя все должности работников.

Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых МБОУ СОШ с.Старое Славкино услуг, МБОУ СОШ с.Старое Славкино вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности, предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора.

Объем средств на оплату труда при переходе на новую отраслевую систему оплаты труда может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых бюджетным учреждением муниципальных услуг.

3.4. Фонд оплаты труда включает базовую часть (включая компенсационные выплаты и доплаты за дополнительные виды и объем работы) и фонд стимулирования за высокое качество и достигнутые результаты труда:

$\Phi_{от} = \Phi_{б}^{от} + \Phi_{стим}^{от}$, где

$\Phi_{от}$ – фонд оплаты труда образовательного учреждения;

$\Phi_{б}^{от}$ – базовая часть $\Phi_{от}$;

$\Phi_{стим}^{от}$ – фонд стимулирования труда (стимулирующая часть $\Phi_{от}$).

Повышающие коэффициенты за стаж и образование педагогической работы по профессиональной группе должностей педагогических работников, применяемые для осуществления выплат педагогическим работникам

МБОУ СОШ с. Старое Славкино

Стаж педагогической работы	Рекомендуемые повышающие коэффициенты за стаж педагогической работы по профессиональной группе должностей педагогических работников
от 5 до 10 лет	0,15
от 10 до 20 лет	0,20
свыше 20 лет	0,25

За высшее образование коэффициент -0,036

Повышающие коэффициенты за наличие квалификационной категории по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, применяемые для исчисления должностных окладов педагогических работников МБОУ СОШ с. Старое Славкино с учетом присвоенной им квалификационной категории.

Показатели квалификации	Рекомендуемый коэффициент, применяемый при установлении должностных окладов педагогических работников
Высшая квалификационная категория	0,50
Первая квалификационная категория	0,30

Повышающие коэффициенты за наличие квалификационной категории по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, применяемые для осуществления выплат педагогическим работникам по профессиональной группе должностей педагогических работников МБОУ СОШ с.Старое Славкино с учетом присвоенной им квалификационной категории устанавливаются учреждением образования самостоятельно в пределах выделенных ассигнований.

Коэффициенты специфики работы для работников
МБОУ СОШ с. Старое Славкино

Показатели специфики работы	Рекомендуемые коэффициенты для повышения окладов, ставок работников
Работа руководителя и специалистов в образовательном учреждении, расположенном в сельской местности	0,25

В случаях, когда работники МБОУ СОШ с.Старое Славкино имеют право на повышение окладов по двум и более основаниям, повышающие коэффициенты суммируются.

Оклады
по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников МБОУ СОШ с. Старое Славкино

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Размер оклада педагогических работников (рублей)
1	2	3
3 квалификационный уровень	Воспитатель	8024
4 квалификационный уровень	Учитель	8213

Оклады
специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала МБОУ СОШ с. Старое Славкино по профессиональным квалификационным группам должностей

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Размер оклада работников (рублей)
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня		
1 квалификационный уровень		
	Главный бухгалтер	72% оклада директора

Оклады
прочих работников МБОУ СОШ с. Старое Славкино из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Размер оклада работников (рублей)

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень		
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
	Повар	4369
	Уборщик служебных помещений	4101
	Водитель автобуса	5705
	Дворник	4101
	Сторож	4101

Размер выплат
за работу, не входящую в круг основных обязанностей, работникам по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников МБОУ СОШ с. Старое Славкино, исчисляемых в зависимости от фактической нагрузки педагогического работника и рекомендуемый размер выплат к окладам

за проверку письменных работ	
- учителям за проверку письменных работ по предметам в 1 – 4 классах (кроме факультативов)	0,10
- учителям за проверку письменных работ по русскому языку, литературе, математики	0,05

Размер выплат
за работу, не входящую в круг основных обязанностей, работникам по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников МБОУ СОШ с. Старое Славкино, исчисляемых из оклада работника и рекомендуемый размер выплат к окладам

За работу, не входящую в круг основных обязанностей работника	
- за классное руководство в зависимости от количества детей	0,25 (до16 обучающихся.) 0,30 (16 и более обучающихся)
за заведование:	
-за заведование кабинетом химии	0,1
-за заведование спортивным залом	0,1

Размер выплат к окладам за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника по профессиональным квалификационным группам работников МБОУ СОШ с.Старое Славкино

Виды работ	Повышающий коэффициент
За обслуживание локальной сети	0,2
За организацию и контроль учебной работы	0,90
За организацию и контроль волонтерства	0,15
За ведения музея	0,1
За ведение электрон.журнала	0,35
Учителю, за организацию и контроль воспитательной работы	0,90
За спортивную внеурочную работу с детьми	0,50
За работу с книжным фондом	0,40
За делопроизводство	0,30
За ведение ЭСО и своевременное получение электронной почты	0,30
За ГПД	0,15
Руководитель РМО	0,10
За обновление школьного сайта и его своевременное обслуживание	0,30
За социально - профилактическую работу	0,30
За заведование пришкольного участка	0,10
За работу проекта «Танцующая школа »	0,20
Организация детского движения	0,20

За работу проекта «Шахматная школа »	0,15
Повару заведение документации	0,30
Повару за заготовку овощей	0,30
За большой объем работы (напряженность)	1,32
Доведение до МРОТ	От 34,52-до 37,89 руб
За уборку пришкольной территории	1,61
Ночные	2050,50 руб
За выполнение обязанностей кухонного работника	0,39
За выполнение обязанностей завхоза	1,3
За выполнение обязанностей электрика	0,41
За выполнение обязанностей сантехника	0,40
За выполнение обязанностей диспетчера школьного автобуса	0,20
За выполнение обязанностей гардеробщика	0,12
За уборку и дезинфекцию туалетов	1,60
За организацию работы по профилактике безопасности дорожного движения и за организацию пожарной и антитеррористической безопасности	0,20
За сохранность и уборку автобуса	0,27
За безаварийность и напряженность	1,50
За оформление документов по перевозке и автобусу	0,29
За психолого- педагогическое сопровождение обучающихся	0,4
За обучение плаванию и сопровождение обучающихся в бассейн	0,40
За сопровождение обучающихся	0,27
За работу с детьми в рамках инклюзивного образования	0,10
Выплата на подписные издания	100 рублей в месяц
Выплата по программе одаренные дети	По результатам работы
Ступенчатое обучение почасовая оплата за 1 час	456,28 руб